**吉安县审计局编外人员招聘岗位表**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **序号** | **岗位序号及名称** | **拟招聘人数** | **学历要求** | **岗位要求** |
| 1 | 办公室文秘岗 | 1 | 全日制本科及以上学历 | 1. 专业要求：专业不限； 2.年龄要求：35周岁及以下；   3.其它要求：中共党员； 3.工作经验要求：熟悉政府收文发文工作流程，有一定的文字功底，能独立完成公文撰写等工作；有过行政事业单位相应工作经验者优先考虑。 |