附件1

**新干县城控集团2024年公开招聘岗位表**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 序号 | | **01** | **02** | **03** | **04** |
| 岗位名称 | | **文秘** | **财务会计** | **审计专员** | **投融资专员** |
| 招聘人数 | | 1 | 1 | 1 | **1** |
| 资格条件 | 专业 | 汉语言文学、法学、新闻学等相关专业 | 财会、审计等相关专业 | 财会、审计、金融等相关专业 | 金融与投资、财会、经济等相关专业 |
| 学历  （学位） | 1.具有全日制本科及以上学历  2.限应届毕业生 | 1.具有全日制本科及以上学历  2.限应届毕业生 | 具有全日制本科及以上学历 | 具有全日制本科及以上学历 |
| 年龄     (周岁) | 35周岁以内 | | | |
| 其他条件 | 1.具备扎实的文字功底，逻辑思维能力强，擅长公文及其他各类文书的撰写；  2.优秀的沟通协调、学习领悟能力，敬业精神和职业责任感强；  3.能熟练使用Office等办公软件； | 1.熟悉财务软件，能独立进行会计核算；  2.熟悉现行会计、审计、税务法规和政策。 | 1.具有初级会计/审计职称或在会计师事务所项目1-2年以上的从业经验优先；  2、从事企业会计岗三年以上相关经验；  3.较好的沟通、协调及团队管理能力，良好的职业道德和团队协作精神。  4.熟悉现行会计准则、审计准则及相关的财务、税务、审计法规和政策。 | 1.熟悉金融环境和融资政策。  2.具备一定的金融分析能力，能够熟练运用各种金融工具和分析方法，具有较好的沟通能力和团队合作能力。  3.有投行、基金、银行、信托、证券、投资公司等专业机构相关丰富工作经验者可适当放宽条件。 |
| 是否笔试 | | 否 | | |  |
| 是否面试 | | 是（结构化面试） | | |  |
| 薪资待遇 | | 试用期1个月，工资3000元。  试用期满考核合格后月平均薪资不低于5000元。 | | |  |
|  |  |  |  |  |  |