附件：

2024年吉安市人才发展集团有限公司外包员工

招聘岗位及任职要求

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **序号** | **岗位** | **招聘**  **人数** | **岗位任职要求** |
| 01 | 综合管理岗 | 1 | 1.年龄：40周岁及以下；  2.学历：本科以上学历，法律类专业；  3.工作经验要求：具有2年及以上国企或行政事业单位办公室文职工作经验。  4.拥有强烈的事业心和责任感，有较强的执行力和沟通能力，团队合作意识强。 |
| 02 | 公寓管理员 | 1 | 1.年龄：25周岁及以下；  2.学历：中专及以上学历；  3.工作经验要求：具有2年及以上前台接待工作，具有熟练使用办公软件技能，有较高的责任心和细致严谨的工作态度，该岗位需上夜班。 |
| 本次招聘年龄计算方法为：40周岁及以下是指1985年1月1日（含）以后出生，其他年龄计算方式依此类推。招聘职位要求的毕业证书或资格证书获取的时间截至2024年12月1日（含）。 | | | |